





U leest op dit moment de algemene informatie schooljaar 2025 - 2026 met daarin voor dit schooljaar

alle belangrijke informatie. Voor verdere informatie willen wij u verwijzen naar de schoolgids op onze

website ([www.odaschool.nl](http://www.odaschool.nl)).

**1. Inhoud**

1. Inhoud 22. Nablijven

2. Schoolgegevens 23. Huiswerk

3. Schooltijden 24. Verjaardagscadeautje

4. Vakantierooster en vrije dagen 25. Oudermorgens groep 1 / 2

5. Gymrooster 26. Vieringen

6. Bovenschools Management Team SPOV 27. Omgangsprotocol

7. Onderwijzend personeel en groepsindeling 28. Mobiele telefoons

8. Taakverdeling team 29. Ondersteuning door ouders

9. Onderwijsondersteunend personeel 30. Computertypen

10. Medezeggenschapsraad 31. Bibliotheek

11. Oudervereniging 32. Oudercommunicatie via Social Schools

12. Algemene adressen 33. Privacywetgeving AVG

13. Klachtenregeling machtsmisbruik 34. Gevonden voorwerpen

14. Speerpunten dit schooljaar 35. Kledinginzameling

15. Resultaten doorstroomtoets groep 8 36. Schoolzwemmen vangnetregeling

16. Uitstroom van leerlingen 37. Kleuren van de dagen van de week

17. Ouderbijdrage 38. Remedial Teaching door externen

18. Luizenbrigade 39. Sponsorproject

19. Leerlingpanel

20. Ouderpanel

21. Tussendoortje

**Onze (gouden) schoolregels zijn:**

**- Voor groot en klein zullen we altijd aardig zijn.**

**- Op school en plein, zorgen we samen dat het netjes zal zijn.**

**- Houd de spullen netjes en fijn, zodat ze morgen weer te gebruiken zijn.**

**2. Schoolgegevens**

Basisschool St. Oda Directeur: Debby Broeren

Pater Tulpstraat 1 e-mail: info[@odaschool.nl](mailto:oda@odaschool.nl)

5813 CD Ysselsteyn website: <http://www.odaschool.nl>

tel: 0478 – 545000

| **3. Schooltijden** | | |
| --- | --- | --- |
| **Dagen** | **Groep 1 – 4** | **Groep 5 – 8** |
| Maandag | 8.30 – 14.30 | 8.30 – 14.30 |
| Dinsdag | 8.30 – 14.30 | 8.30 – 14.30 |
| Woensdag | 8.30 – 12.15 | 8.30 – 12.15 |
| Donderdag | 8.30 – 14.30 | 8.30 – 14.30 |
| Vrijdag | 8.30 – 12.00 | 8.30 – 14.30 |

Vanaf 08.20 uur is er inloop. Stuurt u de kinderen vooral niet te vroeg naar school, want er is dan geen toezicht voor de groepen 3 t/m 8. De kinderen van de groepen 1/2 worden buiten opgevangen door de groepsleerkracht. Elke morgen tussen 10.00 en 10.15 uur hebben de groepen 3 t/m 8 pauze. De groepen 1/2 hebben variabele speelmomenten. Er is 0,5 uur middagpauze waarin alle kinderen op school blijven. Bij het overblijven krijgen kinderen de gelegenheid te eten, te spelen en even bij te komen van de ochtend, zodat ze geconcentreerder beginnen aan de middaglessen. Een met zorg samengestelde broodtrommel helpt daarbij.

Wij vragen u dokters-/tandartsbezoeken e.d. zoveel mogelijk buiten deze schooltijden te plannen.

| **4. Vakantierooster en vrije dagen** | **Data** |
| --- | --- |
| Herfstvakantie | 13-10-2025 t/m 17-10-2025 |
| Sinterklaas | 06-12-2025 |
| Kerstvakantie | 22-12-2025 t/m 02-01-2026 |
| Voorjaarsvakantie | 16-02-2026 t/m 20-02-2026 |
| Meivakantie | 20-04-2026 t/m 01-05-2026 |
| Bevrijdingsdag | 05-05-2026 |
| Hemelvaart | 14-05-2026 t/m 15-05-2026 |
| 2e Pinksterdag | 25-05-2026 |
| Klassen uitruimen: vrije dag | 10-07-2026 |
| Zomervakantie | 13-07-2026 t/m 21-08-2026 |
| Studiedagen (zie ook kalender) | 19-09-2025 (SPOV-dag) / 12-11-2025 / 01-04-2026 /  04-05-2026 / 19-06-2026 |
|  |  |

| **5. Gymrooster** |  |
| --- | --- |
| **Dagen** | **Gym voor de groepen:** |
| Maandagochtend | Groepen 6/7 - 3 - 4 - 8 |
| Dinsdagochtend | Groepen 5 - 6/7 |
| Donderdag | Groepen 8 - 3 - 4 - 5 |

Gymkleding

Met betrekking tot de gymkleding is het volgende van belang: korte broek, niet te wijd T-shirt (meisjes eventueel gympakje) en gymschoenen. Gymschoenen die tijdens de gymles gedragen worden, mogen niet buiten worden gedragen. Ze moeten een goed profiel hebben en niet zwart van kleur zijn. Het verdient aanbeveling de naam te zetten in de gymkleding en in de gymschoenen.  
Opmerkingen: ook de kinderen uit groep 1/2 gebruiken gymschoenen. Lange haren graag in een staart. Mag een kind niet mee gymmen, dan dient het een briefje met de reden van verhindering mee te nemen naar school.  
Ook bij het gymmen is het raadzaam dat uw kind op de dag waarop het gymles heeft geen sieraden en dergelijke mee naar school neemt.

**6. Bovenschools Management Team SPOV**

SPOVenray Bovenschools directeur: dhr. F. Laarakker

Eindstraat 20 Beleidsmedewerker personele zaken: mevr. M. Janssen

5801 CR Venray Beleidsmedewerkers kwaliteit mevr. M. Kampshof

Tel: 0478 – 51 62 15 en onderwijs mevr. M. Hoeijmakers

info[@spovenray.nl](mailto:bmt@spovenray.nl) mevr. A. Lücker

[www.spovenray.nl](http://www.spovenray.nl)

**7. Onderwijzend personeel en groepsindeling**

Debby Broeren directeur: wisselende dagen

d.broeren[@](about:blank)spovenray.nl

Elles Brauer adjunct-directeur / schoolopleider: maandag/dinsdag/

donderdag/vrijdag

e.brauer@spovenray.nl

Anette Deters intern begeleider: dinsdag t/m donderdag

[a.deters@](mailto:a.deters@odaschool.nl)spovenray.nl

Groep 1/2 a: Joni Op het Veld: maandag t/m woensdag

j.ophetveld[@](mailto:b.zegers@odaschool.nl)spovenray.nl

Petra Thielen: woensdag t/m vrijdagochtend

p.thielen@spovenray.nl

Groep 1/2 b: Amber Korsten: maandag t/m vrijdagochtend

a.korsten@spovenray.nl

Groep 3: Yvonne Zegers: maandag t/m woensdag

y.zegers@spovenray.nl

Marja Stiphout: woensdag (1x per 2 weken)/donderdag/

vrijdagochtend

[m.stiphout@](mailto:m.stiphout@odaschool.nl)spovenray.nl

Groep 4 Anique Clabbers: maandag t/m woensdag

[a.clabbers@spovenray.nl](mailto:a.clabbers@spovenray.nl)

José Jeurissen: donderdag en vrijdagochtend

j.jeurissen@spovenray.nl

Groep 5: Ellen Steeghs: maandag t/m woensdag

e.steeghs[@](mailto:b.hendricx@odaschool.nl)spovenray.nl

Anja Geurts: woensdag t/m vrijdag

a.geurts@spovenray.nl

Groep 6/7: Bram Hendricx: maandag t/m vrijdag

b.hendricx[@](mailto:e.sweelssen@odaschool.nl)spovenray.nl

Groep 8: Rianne Meuldijk: maandag t/m donderdag

r.meuldijk[@](mailto:e.brauer@odaschool.nl)spovenray.nl

Elles Brauer: vrijdag

e.brauer@spovenray.nl

Flexgroepen, Rots & Water: Anne-Marie Jerzykowski

[a.jerzykowski@spovenray.nl](mailto:a.jerzykowski@spovenray.nl)

**Groepsondersteuning:**

Ondersteuning gr. 6/7 en 8 Marjolein Post: donderdag en vrijdag

m.post@spovenray.nl

**8. Taakverdeling team**

Managementteam: Debby Broeren, directeur

Elles Brauer, adjunct-directeur

Anette Deters, intern begeleider

Zorgteam: Anette Deters: intern begeleider (eindverantwoordelijk)

Anne-Marie Jerzykowski: begeleiding individuele leerlingen en

begeleider flexgroepen

Debby Broeren, directeur

Techcoach: Joni Op het Veld

ARBO-BHV-EHBO: Anne-Marie Jerzykowski, preventiemedewerker

Debby Broeren, bedrijfshulpverlener

José Jeurissen, bedrijfshulpverlener

Yvonne Zegers, bedrijfshulpverlener

Anette Deters, bedrijfshulpverlener

Anja Geurts, bedrijfshulpverlener

Elles Brauer, bedrijfshulpverlener

Petra Thielen bedrijfshulpverlener

Bram Hendricx bedrijfshulpverlener

**9. Onderwijsondersteunend personeel**

Administratie Jacqueline van Meijel: dinsdag

j.vanmeijel@spovenray.nl

Conciërge Hennie Beelen: dinsdagochtend en vrijdagochtend

h.beelen@spovenray.nl

**10. Medezeggenschapsraad**

Ronnie Bovee 06-28963035 oudergeleding

Danielle Hartsink 06-26288228 oudergeleding

Bram Hendricx teamgeleding/voorzitter

Anique Clabbers teamgeleding

**11. Oudervereniging**

Ronnie Peeters 06-52606393 voorzitter

Lian Lempens 0478-541431 penningmeester

Daniëlle Drost 06-53217436 Rian Litjens 06-21827681

Jeffrey Willems 06-55134233 Renate Cornelissen 06-53816445

Robin Pouwels 06-48527223 Karin van Neerven 06-30186858

Roy Bexkens 06-54365193 Joeri Hendriks 06-13210817

Nicole Swinkels 06-17520077

**12. Algemene adressen**

**Schoolarts**  **Bureau Jeugdzorg**

M. Remmers Noorderhof 14

Multifunctioneel centrum ’t Brukske tel: 517484

Kiosk 7, Jeugdgezondheidszorg Venray venray@bjzlimburg.nl

tel: 088 - 1191111 [www.bjzlimburg.nl](http://www.bjzlimburg.nl)

spreekuur donderdag 16.30 – 17.30 uur

[www.ggdlimburgnoord.nl](http://www.ggdlimburgnoord.nl/)

**Jeugdverpleegkundige** **Leerplichtambtenaar**

Mevr. L. Jaspers Mevr. F. Meijer / dhr. L. Hermans

Multifunctioneel centrum ’t Brukske 06-27656168 / 06-38679767

Kiosk 7, Jeugdgezondheidszorg Venray Gemeente Venray / afdeling onderwijs

tel: 088 - 1191111 Raadhuisstraat 1, 5801 MB Venray

spreekuur vrijdag 13.30 – 14.30 uur tel: 523362

**Logopedist** **Inspectie van het onderwijs**

Mevr. Simone vd Heuvel [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

Multifunctioneel centrum ’t Brukske [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Kiosk 7, Jeugdgezondheidszorg Venray Vragen over onderwijs tel: 0800-8051

tel: 088 - 11 91 111

spreekuur maandag 16.00 – 17.00 uur

**GGD; Pedagogisch spreekuur** **St. S.W.V. Primair Passend Onderwijs**

Afspraak maken onder tel. 088 - 11 91111 **Noord-Limburg**

Postbus 1246

5900 BE Venlo

**13. Klachtenregeling machtsmisbruik (voor verdere informatie zie schoolgids en website)**

Het schoolbestuur SPOV is aangesloten bij de stichting KOMM. De onafhankelijke contactpersoon van deze commissie is mevrouw Ine Segers (postbus 829 – 5900 AV Venlo, 077-3519284).

Interne vertrouwenspersonen:

Elles Brauer (school)

Yvonne Zegers (school)

Externe vertrouwenspersonen:

bereikbaar JGZ 088-1191291

Mevrouw A. ten Doeschate

Mevrouw M. Klaassen

**14. Speerpunten schooljaar 2025 - 2026**

Schooljaar 2025 - 2026 staat in het teken van:

* Rekenen
* Eigenaarschap vergroten bij leerlingen.
* Burgerschap
* Aandacht voor het schrijfonderwijs

**15. Resultaten eindtoets/doorstroomtoets groep 8 (aanvullende informatie zie schoolgids)**

De resultaten die op school door onze kinderen worden behaald, geven in vergelijking met veel andere scholen in Nederland, een gemiddelde score te zien. Bij leerlingen in groep 8, die met een

aangepast programma werken, kan een andere eindtoets/doorstroomtoets afgenomen worden. De eindtoets/doorstroomtoets-gegevens, zoals hieronder vermeld staan, geven een beeld van onze resultaten.

Eindtoets/doorstroomtoets-scores van onze school in de afgelopen jaren zijn:

| **Schooljaar** | **2020 - 2021** | **2021 - 2022** | **2022 - 2023** | **2023 - 2024** | **2024-2025** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Score | 86,1 | 82,8 | 75.1 | 77.1 | 80.2 |
| Landelijk gemiddelde | 79,7 | 80,0 | 79.5 | 78 | 78 |

**Toelichting**De gemiddelden van onze school worden op twee manieren vergeleken:

* met de scores van alle deelnemende scholen (landelijk gemiddelde);
* met de scores van scholen die op het punt van leerlingengewicht overeenkomen met onze school.
* De inspectie kijkt naar het 3 jaars gemiddelde percentage leerlingen dat het referentieniveau 1F en 1S/2F-niveau heeft behaald op de eindtoets/doorstroomtoets.

**16. Uitstroom van leerlingen**

De uitstroomgegevens laten zien naar welke soort voortgezet onderwijs de kinderen gaan als ze groep 8 verlaten. Wij vinden het niet belangrijk naar welke vorm van voortgezet onderwijs de kinderen gaan. Voor ons is uitermate belangrijk dat ieder kind uiteindelijk op de juiste plaats terecht komt en onderwijs kan genieten naar eigen vermogen. In het afgelopen schooljaar zijn onze groep 8-kinderen als volgt uitgestroomd:

| Nieuwe verdeling: | VMBO KT/K/BK/B | VMBO T | HAVO/VWO/VWO+ |
| --- | --- | --- | --- |
| 21-22 | 8% | 34% | 58% |
| 22-23 | 43% | 17% | 37% |
| 23-24 | 15% | 35% | 50% |
| 24-25 | 18% | 18% | 64% |

Incidenteel stromen er leerlingen uit naar Praktijkonderwijs of Voortgezet Speciaal Onderwijs.

Omdat het hier minimale aantallen betreft zijn deze niet in het bovenstaande schema opgenomen.

**Toelichting**

* VMBO : Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
* VMBO-B : Basisberoepsgerichte leerweg
* VMBO-BK : leerweg tussen B en KT
* VMBO-KT : Kadergerichte-theoretische leerweg
* VMBO-TL : Theoretische leerweg
* HAVO : Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs
* VWO : Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs

**17. Ouderbijdrage (voor verdere informatie zie schoolgids en website)**

De vrijwillige ouderbijdrage is € 20,- per leerling per jaar. Deze bijdrage wordt per jaar door de Ledenvergadering vastgesteld. Mochten er omstandigheden zijn die er aanleiding toe geven de ouderbijdrage aan te passen, dan zullen wij u hiervan tijdig op de hoogte stellen. De oudergeleding van de MR heeft instemmingsrecht met de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage.  
Leerlingen die na 1 januari instromen betalen € 10,-.

Leerlingen die na 1 mei instromen betalen € 0,-.

**18. Luizenbrigade (voor verdere informatie zie website)**

De luizenbrigade zal iedere eerste schooldag na een vakantie alle kinderen controleren. Hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem. Op plaatsen waar veel mensen bij elkaar komen, kan deze besmetting gemakkelijk van de een naar de ander overgebracht worden. De school is ongewild zo'n plaats.

Eén van de maatregelen die de school genomen heeft is het aanstellen van een luizenbrigade. Deze draagt zorg voor de luizencontroles en werkt volgens instructies van de GGD, waarbij privacy zeker in acht genomen wordt. De luizenbrigade zal iedere eerste schooldag na een volle week vakantie alle kinderen controleren. Ouders worden dringend verzocht om bij kinderen met lange haren de eerste dag na een vakantie geen knot of iets dergelijks te doen (twee staartjes mag). Ook gel e.d. bemoeilijkt ernstig het werk van de brigade. Mocht u luizen en/of neten ontdekken bij uw kind meld het dan:

* **meteen** bij iemand van de luizenbrigade! Dit kan altijd, ook buiten schooltijd, zodat er tijd is om een groep controleurs samen te stellen;
* en natuurlijk ‘s morgens op school.

Indien er luizen en/of neten zijn gevonden bij uw zoon/dochter wordt u gebeld. In uitzonderlijke gevallen, wanneer nog geen verspreiding plaats heeft kunnen vinden, zoals op de eerste dag na de vakantie, kan men de ouders/verzorgers dringend verzoeken het kind van school op te halen en te behandelen. Dit om verdere verspreiding te voorkomen.

Als er luizen en/of neten zijn gevonden wordt er bij de groep na 2 weken nacontrole gedaan. Mocht er dan bij hetzelfde kind nog luizen en/of neten gevonden worden, wordt dit doorgegeven aan de

GGD. Deze neemt dan contact op met de ouders/verzorgers van het betreffende kind om hen te helpen bij het oplossen van het probleem. Mocht u met het bovenstaande niet akkoord gaan dan verzoeken wij u om dit kenbaar te maken op school.

De leden van de luizenbrigade zijn screeners, geen behandelaars.

De luizenbrigade: Fieke Versteegen (06-46422111, coördinator), Ien Jacobs, Neeltje Roos, Lianne Jaspers, Nicolle Scholl, Paula Peeters, Linda Custers en Auke Gielens.

**19. Leerlingpanel**

We vinden het belangrijk de mening van leerlingen te horen m.b.t. diverse onderwerpen en/of aan leerlingen duidelijk te maken waarom de school bepaalde keuzes maakt. Het leerlingpanel is een open gesprek van leerlingen met en o.l.v. de adjunct-directeur en een ouder over alles wat leerlingen bezighoudt op school. Ook biedt het leerlingpanel leerlingen de mogelijkheid vragen te stellen.

Het panel bestaat uit een jaarlijks wisselende groep leerlingen uit de groepen 5 t/m 8, waarbij elke groep wordt vertegenwoordigd door 2 leerlingen: een jongen en een meisje.

Het panel komt 1 maal per jaar bij elkaar. De notulen kunt u lezen op Social Schools.

**20. Ouderpanel**

Het ouderpanel biedt scholen de mogelijkheid op een laagdrempelige en rechtstreekse manier in gesprek te komen met een jaarlijks steeds wisselende groep ouders. Een ouderpanel is een open gesprek tussen de directie en een groep van ongeveer 14 ouders over het onderwijs op school. Het onderwerp van dit gesprek kan variëren. Als voorbeeld valt hierbij te noemen: de wijze waarop de school met ouders communiceert, de invulling van levensbeschouwelijk onderwijs, veiligheid op school, ouderhulp, enz. Ook kan het gesprek gaan over een veelheid van vragen, waarop ouders graag antwoord willen hebben.

Het panel bestaat uit een, jaarlijks, steeds wisselende groep ouders. De ouders kunnen zich aanmelden tijdens de informatieavond bij de leerkracht. Het ouderpanel komt eenmaal per jaar bijeen. Het ouderpanel wordt voorgezeten door een ouder, zijnde een lid van de MR of Oudervereniging. Van elk gesprek wordt door een secretaris, zijnde een lid van de MR of Oudervereniging, verslag gemaakt dat via Social Schools aan alle ouders bekend wordt gemaakt. Het ouderpanel kan een onderwerp voorgelegd krijgen, maar kan ook op eigen initiatief een onderwerp aandragen c.q. een vraag stellen. Het bespreken van een onderwerp en een vragenronde zijn een vast onderdeel van de agenda. Ouders die niet in het ouderpanel zitten kunnen vragen neerleggen bij het ouderpanel.

**21. Tussendoortje**

In het kader van gezonde voeding willen we als school het eten van fruit en groente stimuleren. Indien de kinderen tijdens de pauze iets willen nuttigen, is het dan ook de bedoeling dat het iets

van fruit, groente of drinken betreft. Het is niet de bedoeling dat kinderen met snoep, koekjes (in welke vorm dan ook) of anderszins naar school komen. Datzelfde geldt tevens voor de inhoud van het boterhamtrommeltje.

**22. Nablijven**

Het nablijven van kinderen duurt onaangekondigd nooit langer dan 15 minuten. Indien een kind langer dan 15 minuten na moet blijven, informeert de leerkracht de ouders.

**23. Huiswerk**

De leerlingen krijgen wel eens werk mee naar huis. Dit “huiswerk” en de frequentie daarvan is afhankelijk van de groep. Tijdens de informatieavond in het begin van het schooljaar zal de

leerkracht u hierover informeren.  
De leerlingen van groep 7 en 8 krijgen een schoolagenda voor de basisschool. Met behulp van deze agenda leren de kinderen plannen.  
Leerlingen van groep 5 t/m 8 houden regelmatig spreekbeurten in de klas en de voorbereiding hiervan gebeurt thuis.  
We willen de ouders vragen belangstelling te tonen en de leerlingen te laten merken, dat u het huiswerk ‘volgt’.

**24. Verjaardagscadeautje**

De leerlingen van groep 1/2 mogen voor de verjaardag van de ouders een cadeautje op school maken.

**25. Oudermorgens groep 1/2**

Alle ouders/verzorgers worden in de gelegenheid gesteld om 1 x tijdens de kleuterperiode een ochtend in de groep mee te draaien. Tijdens de jaarlijkse informatieavond wordt u hierover verder geïnformeerd.

**26. Vieringen**

Verjaardagen van leerlingen en leerkrachten

Leerlingen:  
De jarige wordt in de groep in het zonnetje gezet. De school zorgt voor de groepen 1 t/m 8 voor

een eenvoudige traktatie. Dit betekent in tegenstelling tot het vroegere trakteren door de kinderen, dat alle kinderen hetzelfde en evenveel krijgen. Feesten en als gevolg daarvan af en toe trakteren, is een wezenlijk onderdeel van de opvoeding en mag op school dus ook niet helemaal verdwijnen.

M.b.t. uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes geldt dat deze niet op school/schoolplein uitgedeeld mogen worden.

Leerkrachten:  
Eén keer per jaar is er een meester-/juffendag, waarop alle verjaardagen van de leerkrachten feestelijk worden gevierd. Wil een kind iets meebrengen, laat het dan een leuke tekening of een bloemetje uit de tuin zijn.

Sinterklaas: Sinterklaas brengt onze school voor 6 december een bezoek.

Kerstviering: In de week voor Kerst wordt er een passende kerstviering gehouden.

H. Vormsel: In jan./febr. worden, indien gewenst, de leerlingen van groep 8 gevormd.  
De voorbereiding wordt verzorgd door de parochie in nauwe samenspraak met de werkgroep ‘vormsel’. Doch voor u als ouders is hierin ook een belangrijke taak weggelegd om uw kind op weg naar deze stap te begeleiden.

Carnaval: Viering met alle groepen in gemeenschapshuis “Smelehof” op de laatste vrijdag voor Carnaval. Alle groepen zijn daarbij aanwezig.

Paasviering: In de week voor Pasen wordt er een passende Paasviering gehouden.

Koningsdag: Vlak voor Koningsdag worden er diverse spelen georganiseerd op sportpark ‘De Vlies’. Bij erg slecht weer gaan de spelen niet door. De kinderen komen dan gewoon naar school.

Eerste H. Communie: In april/mei doen de kinderen van groep 4, indien gewenst, de 1e H. Communie. De voorbereiding wordt verzorgd door de parochie in nauwe samenspraak met de werkgroep ‘communie’. Doch voor u als ouders is hierin ook een belangrijke taak weggelegd om uw kind op weg naar deze stap te begeleiden.

Schoolreis: Tijdens het schooljaar wordt er voor alle groepen van de basisschool een schoolreis georganiseerd. De schoolreis wordt gedeeltelijk bekostigd uit de ouderbijdragen en gedeeltelijk uit de opbrengsten van de kledinginzameling.

**27. Omgangsprotocol**

Op school is een exemplaar van het omgangsprotocol aanwezig. Hierin staat verwoord wat de school doet om pesten te voorkomen én hoe de school handelt in het geval van pesten.

**28. Mobiele telefoons**

Wij zijn van mening dat de inzet van mobiele telefoons in de toekomst een zinvolle bijdrage kan leveren aan het huidige onderwijs. Mobiele telefoons zijn kwetsbaar en alleen toegestaan als de leerkracht de telefoon als middel wil inzetten tijdens de lessen. De school is via 0478-545000 altijd bereikbaar.

**29. Ondersteunende werkzaamheden door ouders**

Op onze school wordt bij nogal wat activiteiten hulp van ouders gevraagd, o.a. bij: excursies, feesten, onderhoud in en om de school, projecten, enzovoort. De hulp door ouders blijft altijd onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht vallen. Als school zijn we erg blij met deze hulp, zonder deze hulp zouden een aantal activiteiten moeilijk te organiseren zijn. Voor het vervoeren van de leerlingen bij verschillende activiteiten kunnen de ouders een reiskostendeclaratieformulier bij de directeur halen.

**30. Computertypen**

Door Instituut Spijksma wordt jaarlijks een cursus Computertypen op onze school gegeven. De cursus is bestemd voor leerlingen van de groepen 6 t/m 8. Voor informatie kunt u terecht via de mail: [mail@instituut-spijksma.nl](mailto:mail@instituut-spijksma.nl)

De school verhuurt in dit kader de ruimte, maar is inhoudelijk en financieel niet betrokken bij de cursus.

**31. Bibliotheek**

We willen graag opmerken dat uw kind bij de bibliotheek in Venray een gratis abonnement kan krijgen. De bibliotheek is een eldorado voor elk kind en natuurlijk van harte aan te bevelen.

**32. Oudercommunicatie via Social Schools**

Social Schools is een veilig platform waar het kind centraal staat. Ouder en school houden elkaar in een afgeschermde omgeving op de hoogte. In de afgeschermde en beveiligde omgeving kunnen ouders en school elkaar op de hoogte houden en informatie inzien. Alle gegevens en communicatie binnen Social Schools worden versleuteld. Daarnaast voldoet het aan alle privacynormen van het College Bescherming Persoonsgegevens. Geen versnippering van informatie meer of het meegeven van briefjes. Alle oudercommunicatie vindt op groepsniveau plaats binnen Social Schools. Of het nu gaat om relevante documenten, groepsnieuws, foto’s, ziekmelden, het plannen van oudergesprekken of de schoolkalender, de ouder heeft altijd alles overzichtelijk bij de hand thuis op de computer, op de bank met de tablet of middels de Social Schools-app op de smartphone.  
Tijdens schooltijd hebben de leerkrachten geen tijd om de berichten te lezen en hierop te reageren, dit doen zij voor 08.20 uur en na 14.30 uur.

**33. Privacywetgeving AVG**

SPOVenray gaat zeer zorgvuldig om met de persoonsgegevens van onze leerlingen, ouders en medewerkers. Dit is ook wettelijk verplicht volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die op 25 mei 2018 in werking is getreden.

In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van onze scholen, worden er gegevens over en van leerlingen, ouders (en personeel) vastgelegd. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt tot de medewerkers die deze gegevens nodig hebben voor hun dagelijkse werk. Voor meer informatie en concrete invulling van het privacybeleid van SPOVenray op de scholen, verwijzen wij u naar de website van SPOVenray: [www.spovenray.nl/privacy](http://www.spovenray.nl/privacy)

**34. Gevonden voorwerpen**

Wist u dat er ieder jaar een heleboel kleren blijven liggen op school. In de kist “gevonden voorwerpen” kunt u te allen tijde een kijkje nemen. Blijkt, óf liever gezegd, schijnt niemand die kleren verloren te hebben, dan gaan deze in de kledingcontainer.

**35. Kledinginzameling**

Er staat permanent een textielcontainer op het schoolplein. Hier kunt u te allen tijde onderstaande materialen inleveren. We hopen dat zoveel mogelijk mensen hiervan gebruik maken, want de opbrengst wordt geheel aangewend voor recreatieve en/of educatieve activiteiten voor de kinderen van onze basisschool.  
Wat mag er in de container?

1. Alle draagbare boven- en onderkleding.  
2. Nog draagbare schoenen, aan elkaar gebonden.  
3. Lakens, dekens, gordijnen, handdoeken en dergelijke.  
Alles dient verpakt te zijn in een dichtgebonden plastic zak. Wilt u a.u.b. de gebruikelijke vuilniszak niet ‘strak’ propvol doen, want anders is hij nog maar moeilijk te dragen/hanteren.

**36. Schoolzwemmen vangnetregeling**

Het schoolzwemmen is afgeschaft en hiervoor in de plaats is door de gemeente een vangnetregeling opgezet. De kinderen die in groep 5 zitten en nog geen diploma A hebben,

komen voor deze regeling in aanmerking. Deze regeling maakt het mogelijk dat ouders van deze kinderen de kosten van de zwemles vergoed krijgen van de gemeente. Deze zwemlessen vinden buiten schooltijd plaats in de Sprank. Een aanvraagformulier voor deze vergoeding kunt u op school verkrijgen.

**37. Kleuren van de dagen van de week**

Op school worden de dagen van de week in groep 1 en 2 gekoppeld aan kleuren:

maandag: geel donderdag: paars zondag: groen

dinsdag: rood vrijdag: blauw

woensdag: roze zaterdag: groen

**38. Remedial Teaching of andere therapieën onder schooltijd**

De wet op Passend onderwijs geeft hulpverlenende instanties meer mogelijkheden om therapieën onder schooltijd en op school uit te voeren. Binnen SPOV willen we hier de volgende afspraken over maken.

Therapieën/ behandelingen op school en /of onder schooltijd worden alleen toegestaan mits:

**-** De therapie of behandeling onderdeel is van de ondersteuningsbehoefte van het kind op school.

- De therapie of behandeling onderdeel is van hierop volgende handelingsplanning op school.

- De informatie/verslaglegging vanuit de therapie of behandeling wordt gedeeld met school.

- Er overeenstemming is tussen directie, ouders en behandelaar over de praktische invulling

(duur, frequentie, plaats, tijdstippen, vervoer, etc.).

Een therapie of behandeling op verzoek van en bekostigd door ouders, niet noodzakelijk vanuit de basisondersteuning van school, vindt buiten schooltijd plaats.

**39. Sponsorproject**

Onze school ondersteunt een project voor de duur van vijf jaar en daarna wordt overgestapt naar een ander goed doel. In samenwerking met de oudervereniging is in schooljaar 2022 - 2023 gekozen voor CliniClowns. Jaarlijks organiseert de school in verschillende vormen een activiteit, bv. een sponsorloop of een kerstmarkt.

**Je mag zijn zoals je bent om te worden wie je bent.**

**En je mag het worden op jouw manier en in jouw tijd!**

**Leren met plezier, op je eigen manier!**