



Basisschool Coninxhof

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

SPOVenray

Basisschool Coninxhof maakt deel uit van Stichting Primair Onderwijs Venray (SPOVenray). Binnen SPOVenray is sprake van een (eenhoofdig) College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Frans Laarakker vormt het College van Bestuur. Het stafbureau is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, financiën en facilitaire zaken op de 14 scholen en is werkgever van alle medewerkers van SPOVenray.

Het College van Bestuur wordt bijgestaan door een stafbureau, bestaande uit:

- Staf Personeel:
 - Sabine Maas, interim HR manager
 - Silvia van Went, Personeelsconsulent
 - Jessica Holdinga, Hoofd Salarisadministratie
 - Nejoua Khayale, HR medewerker

- Staf Onderwijs en Kwaliteit:
 - Monique Hoeijmakers, Beleidsmedewerker Onderwijs en Kwaliteit
 - Margo Kampshof, Procesmanager Kwaliteit

- Staf Financiën:
 - Edith Cybulski, Controller
 - Fea Franssen, Medewerker Financiële Zaken

- Secretariaat:
 - Natasja Poels, Bestuurssectretaresse

Het bestuurskantoor is gevestigd op Eindstraat 20, 5801 CR te Venray en is telefonisch te bereiken via 0478-516215 of per mail via info@spovenray.nl

De Raad van Toezicht bestaat uit zes leden. In juni 2025 bestaat de RvT uit de volgende leden:

Mevr. J. Abbring, voorzitter

Mevr. L. Corvers, lid

Dhr. H. Oostdam, lid

Dhr. R. Bool, lid

Mevr. V. Janssen, lid

Mevr. O. Görts, lid

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het College van Bestuur en stelt vast of deze de kwaliteit van het onderwijs op een goede wijze bevordert, op een juiste manier met de beschikbare middelen om gaat en het werkgeverschap zorgvuldig vorm geeft. Voor u als ouder blijft de school uiteraard het aanspreekpunt voor alle zaken die uw kind of de school aangaan. De directie draagt de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken.

Het College van Bestuur is verheugd dat het onderwijs op al haar scholen volgens de Inspectie van het Onderwijs van voldoende kwaliteit is en alle scholen derhalve vallen onder het basisarrangement van de Inspectie.

Het belang van ouderparticipatie en de medezeggenschap is groot. Via de medezeggenschapsraad (M.R.) op schoolniveau en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (G.M.R.) op stichtingsniveau wordt deze inbreng gewaarborgd. Beide Raden bestaan uit personeelsleden en ouders.

Hoe bouwen we binnen SPOV samen aan de toekomst? Dat vraagt om een duidelijke koers. Die vatten we samen in een viertal thema's waar we ons de komende jaren op focussen: de kern, veerkracht, duurzaamheid en innovatie. Per thema [lees](#) je onze ambitie en hoe we er samen voor zorgen dat we hierin succesvol zijn. Deze thema's en ambities dienen als een kompas dat richting geeft. Het helpt ons keuzes te maken. En het verbindt ons met elkaar.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Coninxhof
Goudsmidstraat 9
5801RE Venray

☎ 0478569233
🌐 <http://www.coninxhof.nl>
✉ info@coninxhof.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Debby Broeren	d.broeren@spovenray.nl
Adjunct-directeur	Danielle Wijnen	d.wijnen@spovenray.nl

Schoolbestuur

**Stichting Samenwerkingsbestuur Primair
Onderw. Venray/Regio**
Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 2705
🌐 <http://www.spovenray.nl>

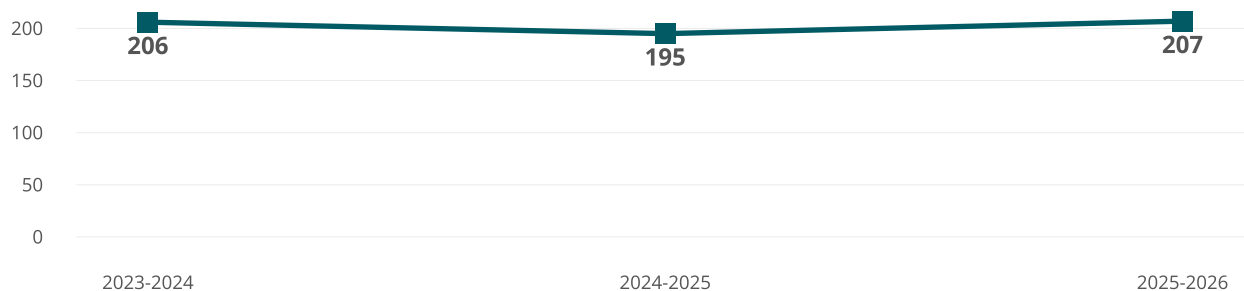
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Primair
Onderwijs Noord-Limburg

Aantal leerlingen

2025-2026
207

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

nieuwsgierig

vertrouwen

samenwerken

Missie en visie

Samen jezelf leren kennen

Jezelf

Stel je voor dat je leert fietsen. In het begin val je misschien een paar keer, maar dat is niet erg. Iemand helpt je, zegt wat je al goed doet en wat je nog kunt oefenen. Elke keer leer je een beetje bij, totdat je het zelf kunt.

Zo werkt leren op onze school ook. Je hoeft niet altijd meteen alles goed te doen. Je mag fouten maken, want daar leer je juist van! Je juf of meester kijkt met je mee en helpt je om stap voor stap beter te worden.

Het gaat niet alleen om cijfers en kennis, al is het wel handig dat je weet dat Amsterdam de hoofdstad is van Nederland. Maar om te kijken wat je al goed kan en wat je nog kunt oefenen.

Je verlaat met een goed gevulde rugzak onze school. Natuurlijk zijn taal en rekenen belangrijk. Maar je hebt ook heel veel over jezelf geleerd. Over welke manier van leren het beste bij jou past bijvoorbeeld. Dat noemen we 'leren leren'.

Samen

Overal op de wereld wonen mensen die anders denken. Die anders eten. Andere talen spreken. Of andere gewoontes hebben.

Bij ons leer je verschillende mensen en culturen kennen. Daardoor begrijp je elkaar beter en word je nieuwsgieriger. Je leert samenwerken, spelen en vrienden maken.

Je merkt het misschien al. Alleen ga je sneller, maar samen kom je verder.

Kernwaarden

Als je **nieuwsgierig** bent kom je veel te weten. Het betekent dat we onze ogen en oren goed openhouden. We stellen veel waarom-vragen en gaan samen op avontuur. Zo ontdekken we de wereld om ons heen. We zijn ook nieuwsgierig naar elkaar. We luisteren goed, vragen hoe het gaat en leren zo veel over elkaar.

Vertrouwen betekent dat we op elkaar kunnen bouwen. Maar ons ook veilig voelen om fouten te maken en open durven zijn. We maken samen een veilige omgeving waarin je jezelf kunt zijn. Je weet dat je erbij hoort. Dan groeit het vertrouwen in jezelf.

Zo kunnen we met elkaar leren, experimenteren en groeien.

Samenwerken wil zeggen dat we elkaar helpen en elkaars ideeën respecteren. We leren dat je met z'n allen verder komt dan alleen, zowel in de klas als daarbuiten. Door samen te werken, bouwen we aan een hechte gemeenschap waar iedereen zich gewaardeerd voelt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Groep 1-2

Het onderwijs in de kleutergroepen richt zich met name op het spelonderwijs leren. Er is hierbij aandacht voor zowel de sociaal-emotionele als cognitieve ontwikkeling van kleuters. De ontwikkeling van de kleuters wordt geregistreerd in ons observatiesysteem IEP. In groep 1 en 2 wordt vrijwel altijd gewerkt rondom een thema. We denken aan de seizoensgebonden thema's zoals jaargetijden, Sinterklaas, Kerst en Pasen, maar ook aan thema's zoals kunst, de kinderboerderij en het postkantoor. Diverse onderwerpen uit de belevingswereld van de kinderen komen aan de orde.

Bij goed weer gaan de kleuters een of twee keer per dag naar buiten. Coninxhof beschikt over een groot speelterrein voor kleuters. De leerkrachten begeleiden de kinderen bij de keuze van het materiaal en bij hun spel. De motorische ontwikkeling en het leren samenspelen zijn belangrijke doelstellingen van dit onderdeel van de dag. En natuurlijk: gewoon lekker buiten spelen! Bij minder goed weer verplaatst het buitengebeuren zich naar de speelzaal. In de speelzaal worden verder de gymnastiek- spel- en muzieklessen aan de kinderen gegeven.

Naast het spelen zijn er diverse kringactiviteiten en werklessen. Hierin is volop aandacht voor onder meer de beginnende geletterdheid en gecijferdheid, fijne motoriek en taalontwikkeling. De methode Schatkist wordt door de leerkrachten ingezet in de klas naast andere (seizoensgebonden) thema's. De thema's uit deze methode worden door het schooljaar heen aangeboden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Kwaliteit van het onderwijs

In onze school geven we les met behulp van actuele lesmethoden. Er zijn kinderen die extra uitdaging nodig hebben, andere kinderen hebben meer oefenstof nodig. We letten er bij de aanschaf van methoden op of er voldoende leerstof in de methoden zit. Ook kijken we of de methoden voldoen aan de kerndoelen, de verplichte leerstof, die de overheid ons voorschrijft. Maar niet alleen de methode bepaalt de kwaliteit van de les. We besteden veel aandacht aan de manier waarop ermee wordt gewerkt.

Er kan echter pas sprake zijn van ontwikkeling of van leren als je ook echt betrokken bent, als iets je volle aandacht heeft. Het resultaat van ons werk op school is dan ook voor een groot gedeelte afhankelijk van de mate waarin we kinderen erbij kunnen betrekken en kunnen boeien.

Evalueren om te leren (Castelijns, Segers & Struyen, 2011) vormt een belangrijke onderlegger voor onze schoolvisie, wij noemen het Eigenaarschap Leren Ontwikkelen (ELO). Onze leerlingen komen naar school om zich te ontwikkelen en bepaalde leerdoelen te behalen. Leerkrachten zijn belangrijk om de leerlingen waar nodig te stimuleren, te begeleiden en hen te sturen in het leer- en ontwikkelproces. Het (tussentijds) beoordelen van het leren is hierbij essentieel. Maar ook de leerlingen hebben hier een belangrijke taak in. Door zelfreflectie, feedback van de leraar en evaluatie door leerlingen, worden zij zich meer bewust van hun eigen leerproces en krijgen zij de aanwijzingen voor het zetten van de volgende stap op weg naar het bereiken van hun leerdoel. Het verzamelen van de benodigde gegevens komt dus niet alleen voort uit toetsgegevens (summatief beoordelen) maar ook uit formele en informele gesprekken met de leerlingen (formatief beoordelen). De leerling wordt mede-eigenaar en formatief beoordelen vindt tussentijds plaats.

We vinden het belangrijk om doelgericht te werken en te zorgen voor goede opbrengsten. Hierbij houden we rekening met het niveau van de leerling doordat we in de groepen in minimaal drie niveaus werken bij de vakvakken zoals taal, lezen, rekenen en spelling. Door dit adaptieve onderwijs te combineren met Evalueren om te Leren, kunnen we onze leerlingen onderwijs op maat bieden.

Groep 3

In groep 3 wordt veel aandacht besteed aan de verdere taal- en leesontwikkeling. We werken met de Kim-versie van Veilig Leren Lezen. De inhoud van deze leesmethode houdt rekening met verschillende leesniveaus.

Voor rekenen werken we met de methode SemSom. Dit is een realistische rekenmethode. Dat betekent dat deze methode uitgaat van situaties uit het dagelijks leven. Daarnaast worden de kinderen gestimuleerd om zelf te zoeken naar een manier om sommen uit te rekenen. Door kennis te maken met meerdere oplossingsstrategieën, leren ze ook wat voor hen de handigste en beste manier is.

We vinden het van groot belang om vanuit groep 1-2 het spelenderwijs leren door te zetten in groep 3. Hierdoor ontstaat een rustige overgang van het informele leren naar meer formeel leren. In groep 3 wordt er bijvoorbeeld gewerkt in hoeken of met spelmaterialen om de lesstof eigen te maken.

Naast bovengenoemde leerstofgebieden is er in groep 3 natuurlijk ook nog aandacht voor andere zaken zoals: wereldoriëntatie, tekenen, handvaardigheid, muziek, sociaal-emotionele vorming en gymnastiek.

Groep 4 t/m 8

Bij alle vakgebieden wordt op meerdere niveaus gewerkt zodat leerlingen de lesstof krijgen aangeboden op hun behoeften en er adaptief wordt gewerkt.

Het technisch lezen neemt een belangrijke plaats in op onze school. Immers, een voldoende technische leesvaardigheid is de belangrijkste voorwaarde en voorspeller voor het begrijpend en studerend lezen. Wij werken op onze school met de methode Atlantis. Dit is een methode voor het technisch en begrijpend lezen en leesbeleving. In de leesmethode Atlantis draait alles om de inhoud van de tekst. Kinderen snappen daardoor waaróm ze aan het lezen zijn: ze willen weten hoe een verhaal afloopt of hoe iets in elkaar zit. Dat maakt lezen leuker, met alle voordelen van dien. Want wie graag leest, leest vaker. En wie vaker leest, leest steeds sneller en gemakkelijker.

De taalmethode die we in de groepen 4 t/m 8 gebruiken is 'Staal' voor taal en spelling. Staal is de eerste methode die spelling en grammatica combineert. De bewezen spellingaanpak van José Schraven is hierbij het uitgangspunt.

Voor rekenen gebruiken we de methodes SemSom (groep 3 en 4) en Wereld in Getallen (groep 5 t/m 8). Deze methodes bieden elke leerling de uitdaging om aan de slag te gaan met realistische rekenproblemen. De betekenis van het rekenen in de dagelijkse praktijk wordt tijdens de rekenlessen steeds verduidelijkt. Ook in deze methode kunnen kinderen op hun eigen niveau werken. Er worden meerdere rekenstrategieën aangeboden zodat leerlingen zelf een oplossingsstrategie kunnen hanteren.

We werken thematisch vanuit wereldverkenning en in een doorlopende leerlijn van groep 4 t/m 8 met de methode 'Da Vinci'. Naast de zaakvakken en wereldoriëntatie komen ook de 21 eeuwse vaardigheden, programmeren, burgerschapsvorming, wetenschap en technologie en onderzoeken en ontwerpen aan bod. Zo ontwikkelen ze niet alleen inhoudelijke kennis, maar ook vaardigheden als plannen, samenwerken en presenteren.

Stepping Stones is onze methode voor Engels voor de groepen 5 t/m 8.

Daarnaast krijgen onze leerlingen jaarlijks muzikles en zijn er diverse lessen en activiteiten m.b.t. handvaardigheid, tekenen en culturele vorming (zoals dans en drama).

De gymlessen worden gegeven door een vakdocent op maandag en vrijdag.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Technieklokaal



2.2 Het team

Op maandag en vrijdag krijgen de leerlingen van groep 3 t/m 8 les van een vakdocent bewegingsonderwijs. Voor muziek en dans zetten we ook vakdocenten in.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van leerkrachten komt er in principe een invalkracht uit de vaste vervangerspool van SPOVenray. Soms is het echter moeilijk om een vervanger te vinden. Om in een situatie waarin dit niet lukt adequaat en verantwoord te kunnen handelen, is een noodplan opgesteld dat geldt voor alle scholen van SPOV.

- Het combineren van groepen;
- Het inzetten van parttimers (tijdelijke uitbreiding);
- Het inzetten van ambulante leerkrachten voor een maximum van drie dagen per jaar;
- Het inzetten van leerkrachten in opleiding;
- Het inzetten van onderwijsassistenten, die onder toezicht van een bevoegd leerkracht met groepjes werken;
- Eventuele andere creatieve mogelijkheden benutten zodat het onderwijs op een of andere manier voortgang kan vinden;
- Indien de hierboven opgesomde mogelijkheden zijn uitgeput resteert er slechts één mogelijkheid: het naar huis sturen van leerlingen. Dit gebeurt pas op een tweede dag waarop geen vervanging mogelijk is.

Het SPOV en regio heeft er bewust voor gekozen om directeuren niet ter vervanging in te zetten. Zij zijn namelijk belast met de continuïteit van de kwaliteit van het geven van onderwijs en dragen zorg voor de goede gang van zaken in de organisatie. Daarnaast is het buitengewoon belangrijk dat de speciale zorg aan kinderen doorgaat. Vandaar dat ook leerkrachten met een speciale taak beperkt ter vervanging worden ingezet.

Er is geen eenduidige procedure aan te geven op basis waarvan het naar huis zenden van leerlingen kan worden gelegitimeerd. Niet elke situatie is gelijk en niet elke oplossing is passend voor elk probleem.

Wij zullen steeds opnieuw afwegen of het naar huis sturen van een bepaalde groep in de gegeven situatie de enig mogelijke oplossing is. Het naar huis sturen van kinderen mag maximaal drie dagen per jaar zijn. Om niet alleen de groep van de zieke leerkracht hierdoor gedupeerd te laten zijn, kiezen we ervoor, om indien noodzakelijk, ook andere groepen naar huis te sturen en de betreffende leerkracht in te zetten voor vervanging. Daarover wordt u geïnformeerd via Social Schools. Onze beslissing zullen we steeds aan u verantwoorden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kindcentrum Veltum*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In ons koersplan staan onze ontwikkelthema's met bijbehorende doelen voor dit schooljaar beschreven. Dit jaar willen wij ons richten op:

- Burgerschapsonderwijs;
- Pedagogisch klimaat;
- Basisvaardigheden;
- Volgsysteem jonge kind (groep 1-2).

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen in onze koerskaarten worden samen met het team opgesteld. Gedurende en aan het eind van het schooljaar worden deze doelen geëvalueerd en bijgesteld door het team en het management (MT).

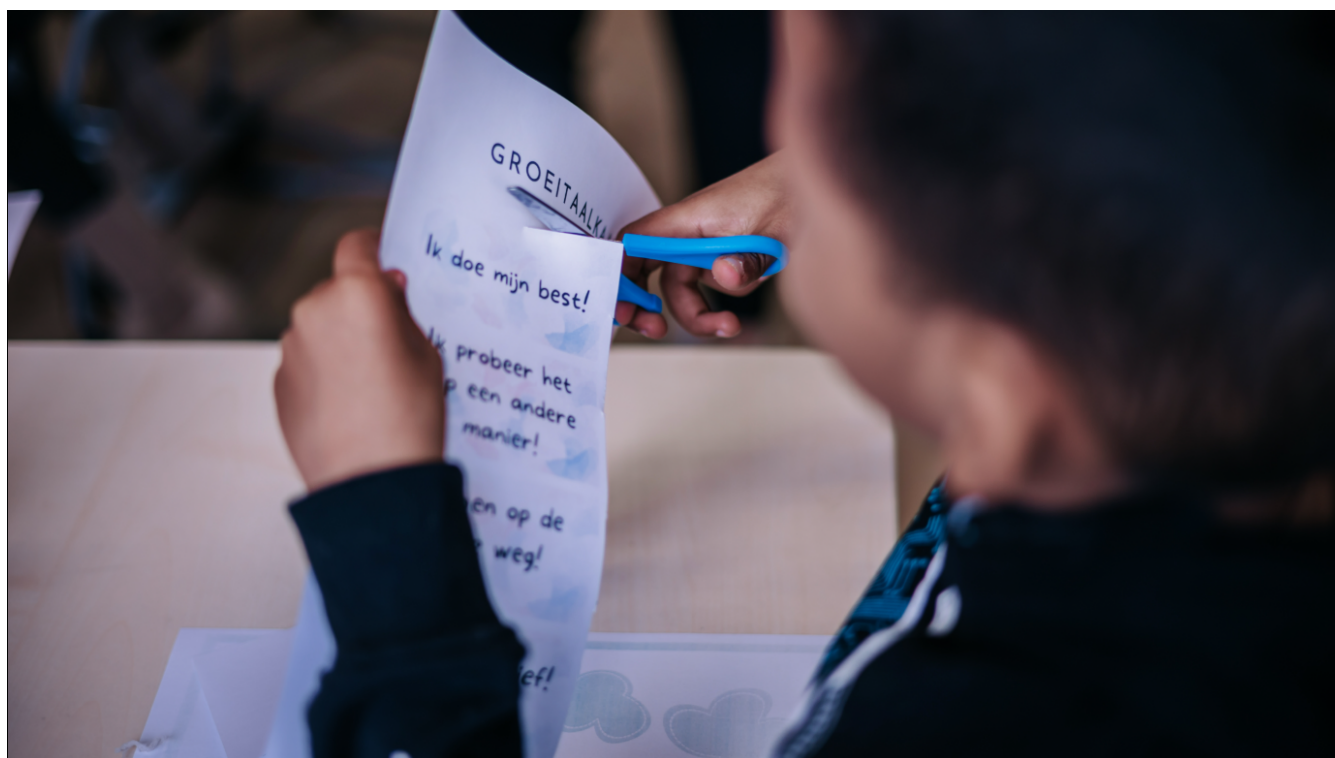
Onderwijsontwikkelingen die in de implementatie- en borgingsfase zitten worden vastgelegd middels kwaliteitskaarten. Tijdens het schoolontwikkelgesprek (SOG) heeft het MT jaarlijks een overleg met het bestuur van SPOV. Tijdens dit gesprek worden onze doelen en ontwikkelingen besproken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Onze basisondersteuning staat beschreven op de website van het Samenwerkingsverband.

Voor meer informatie kijk op: <https://www.swvpo.nl/voor-scholen/niveaus-van-ondersteuning/>.

Sinds 1 augustus 2025 is de *Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs* van kracht. Scholen zijn hierdoor wettelijk verplicht om zowel hun volledige ondersteuningsaanbod als de manier waarop leerlingen worden gehoord, helder in de schoolgids te vermelden.

Het volledige ondersteuningsaanbod wordt in deze schoolgids toegelicht en verwezen naar het document op onze website. Onder *inbreng en invloed leerlingen* wordt het hoorrecht verder toegelicht.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Jonge Kind specialist
- VVE specialist
- Ambulant begeleider

Binnen de school en/of de stichting hebben wij verschillende specialisten in dienst die we kunnen raadplegen of inzetten wanneer dit voor een groep of leerlingen nodig is. Indien deze niet binnen de stichting aanwezig zijn worden specialisten van buitenaf aangetrokken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Sociale vaardigheidstrainer
- Ambulant begeleider

Binnen de school en/of de stichting hebben wij verschillende specialisten in dienst die we kunnen raadplegen of inzetten wanneer dit voor een groep of leerlingen nodig is. Indien deze niet binnen de stichting aanwezig zijn worden specialisten van buitenaf aangetrokken.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut
- Ambulant begeleider

Binnen de school en/of de stichting hebben wij verschillende specialisten in dienst die we kunnen raadplegen of inzetten wanneer dit voor een groep of leerlingen nodig is. Indien deze niet binnen de stichting aanwezig zijn worden specialisten van buitenaf aangetrokken.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut
- Vakleerkracht gymnastiek

Binnen de school en/of de stichting hebben wij verschillende specialisten in dienst die we kunnen raadplegen of inzetten wanneer dit voor een groep of leerlingen nodig is. Indien deze niet binnen de stichting aanwezig zijn worden specialisten van buitenaf aangetrokken.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Indien nodig wordt de samenwerking met school, ouders en zorgverleners afgestemd.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid is onze school een niveau 3 school. Op onze school is al enkele jaren een opgeleide talentbegeleider aanwezig. In samenwerking met het team wordt het beleid over meer- en hoogbegaafdheid verder uitgevoerd en afgestemd op onze leerlingen en leerkrachten. Dit zodat we ook de meer- en hoogbegaafde leerlingen onderwijs kunnen bieden dat aansluit bij hun niveau en ondersteuningsbehoefte.

Inbreng en invloed van leerlingen

In dagelijkse onderwijs vinden er continue gesprekjes met leerlingen plaats over hetgeen ze leren. Deze gesprekken leveren de leerkracht waardevolle informatie op over de (leer)ontwikkeling van het kind en het leerkrachthandelen. Daarnaast geeft het leerlingpanel onze leerlingen een belangrijke stem, waardoor ze actief kunnen meedenken over schoolbeleid en -activiteiten. Dit vergroot hun betrokkenheid en verantwoordelijkheidsgevoel, doordat ze direct invloed kunnen uitoefenen op hun eigen leeromgeving.

Ondersteuning en de stem van de leerling (Hoorrecht)

Onze school wil dat ieder kind onderwijs krijgt dat past bij zijn of haar behoeften. Soms is daar extra ondersteuning voor nodig. Als een leerling extra ondersteuning krijgt, leggen we de afspraken en doelen vast in een Ontwikkelingsperspectief (OPP).

Wij vinden het belangrijk dat we niet alleen over, maar vooral mét de leerling praten. Daarom voeren we, naast de dagdagelijkse gesprekken, ook jaarlijks ouder-kindgesprekken en faciliteren we een leerlingpanel.

Sinds 1 augustus 2025 hebben alle leerlingen wettelijk 'hoorrecht'. Dit betekent dat de leerling mag meepraten over het OPP. Jouw kind mag vertellen wat hij of zij nodig heeft om fijn te kunnen leren en hoe de hulp wordt ervaren.

Hoe pakken wij dit aan?

- **Actieve uitnodiging:** Bij het opstellen, evalueren of aanpassen van het OPP nodigt de leerkracht of intern begeleider (IB'er) de leerling altijd uit voor een gesprek.
- **Passende begeleiding:** We stemmen het gesprek af op de leeftijd en mogelijkheden van het kind. We maken bijvoorbeeld gebruik van visuele hulpmiddelen of kindvriendelijke vragenlijsten.
- **Vastleggen van de inbreng:** De mening en ideeën van de leerling schrijven we op in het OPP, zodat duidelijk is wat er met de inbreng wordt gedaan.
- **Geen verplichting:** Meepraten is een recht, geen plicht. Als een leerling niet wil praten, is dat ook goed.

Evaluatie van onze ondersteuning

Jaarlijks vragen wij alle leerlingen die extra ondersteuning krijgen hoe zij deze hulp hebben ervaren. De algemene resultaten hiervan gebruiken we om onze ondersteuning op school nog beter te maken.

Extra informatie

Ondersteuning op maat

Binnen onze school kijken we naar leerlingen en stellen ons handelen dagelijks bij zodat we leerlingen kunnen bieden wat ze nodig hebben. De ondersteuning die we onze leerlingen geven, is op maat. In overleg met ouders, leerkrachten en intern begeleider wordt steeds weer bekeken wat een leerling op dat moment in zijn of haar ontwikkeling nodig heeft. Vaak kunnen we deze hulp als school zelf bieden, soms hebben we daar de hulp van professionals binnen het bestuur voor nodig. Wanneer nodig werken we samen met de jeugdconsulenten van de gemeente en kunnen we ook hulp van buitenaf inroepen. Steeds weer kijken we naar kinderen en stemmen wij ons handelen daarop af.

Meer- en hoogbegaafdheid

Op woensdag vindt er voor de leerlingen uit groep 5 t/m 8 een woensdaggroep plaats. Op basis van specifieke onderwijsbehoeften kunnen leerlingen in de woensdaggroep geplaatst worden. Deelname gebeurt in overleg met talentbegeleider, leerkracht, ouders en leerling. Dit geldt ook voor onze wekelijks bridge- en/of schaaklessen. Deze worden verzorgd door een vrijwilliger.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Om pestgedrag goed aan te pakken moeten alle partijen betrokken worden bij het verwezenlijken van oplossingen. De rol van ouders, leerkrachten en kinderen is daarbij van essentieel belang. Maar misschien nog wel belangrijker: het voorkomen van pestgedrag in de klas en op school. In het nieuwe schooljaar starten we daarom altijd met de Gouden Weken. Deze weken is er extra aandacht voor groepsvorming, dat proces begint na de zomervakantie immers weer opnieuw. Leerlingen verkennen elkaar, de leraar en de regels van de klas en school. We besteden deze eerste schoolweken daarom extra aandacht aan een goed pedagogisch klimaat in de klas. Daar plukken we de rest van het jaar de vruchten van. Daarnaast vinden we het belangrijk om alert te zijn op signalen van leerlingen en ouders en hier adequaat op te reageren. Dit kan zijn door lessen sociaal-emotionele ontwikkeling te geven, maar ook door gedrag tijdig te signaleren en het gesprek met betrokkenen aan te gaan.

In groep 6 krijgen alle leerlingen met elkaar een sociale vaardigheidstraining van een deskundige omdat we weten dat de groepsvorming vanaf groep 6 nog belangrijker wordt en leerlingen vanaf deze leeftijd zich nog bewuster zijn van de plek van zichzelf en van de ander in de groep. Daarnaast wordt er, onder andere door lessen in mediawijsheid, aandacht besteed aan cyberpesten.

We hebben een eigen pestprotocol (aangepast juli 2019) waarin uitgebreid beschreven staat hoe we hiermee omgaan. Het volledige document vindt u op onze website (kopie documentatie).

In schooljaar 2025-2026 herschrijven wij ons pestprotocol.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Jaarlijks vullen de leerlingen van groep 6-7-8 een vragenlijst met betrekking tot sociale veiligheid in.

De resultaten worden binnen school besproken en indien nodig worden er acties opgesteld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Poels	m.poels@spovenray.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van Dijk	j.vandijck@spovenray.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor een goede opvoeding. Voor de ouders is dit meer gericht op de thuissituatie; voor de leerkrachten is de schoolsituatie van belang. Uiteraard verloopt de ontwikkeling van de kinderen beter als er een goede samenwerking is tussen ouders en school. Daarom moet de school de ouders over allerlei zaken informeren. Anderzijds is het voor de school belangrijk, dat zij weet wat de ouders van de school verwachten. Daarom worden er ouderavonden georganiseerd; is er een oudervereniging en een medezeggenschapsraad, waarin ouders wordt gevraagd mee te helpen en mee te denken over het onderwijs op onze school. Daarnaast is er eens in de 4 à 5 jaar een ouderenquête waarin ouders hun mening kunnen geven over allerlei zaken die betrekking hebben op de school en het onderwijs aan hun kind(eren). Een goede communicatie tussen ouders en school is in het belang van het kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- De leerkrachten staan altijd open voor een gesprek over het kind. We proberen dit buiten lestijd te laten plaatsvinden. Vandaar dat we de ouders vragen om korte berichten voor schooltijd via Social Schools of telefonisch door te geven, zodat de lessen op tijd kunnen beginnen. Verwacht u dat het gesprek langer gaat duren, maakt u dan een afspraak na schooltijd. Na schooltijd lopen de leerkrachten mee naar buiten en kunt u ze ook altijd aanspreken.
- Social Schools is ons interne communicatiemiddel. Ouder en school houden elkaar in een afgeschermd omgeving op de hoogte. Via een individuele inlogcode hebben ouders toegang tot dit systeem.
- Drie keer per jaar zijn er (facultatieve) ouder-kindgesprekken met ouders en leerlingen.
- De informatiegids is samen met de kalender voor het nieuwe schooljaar op de website en in Social Schools zichtbaar.
- Iedere week ontvangen de ouders via Social Schools een nieuwsbericht.
- Op de website van de school (www.coninxhof.nl) zijn officiële documenten te vinden.
- Voor PR-doeleinden maken we gebruik van Facebook en Instagram.
- Indien nodig worden er nog extra brieven aan de kinderen mee naar huis gegeven.
- De school beschikt over een actieve luizenbrigade. Zij controleren iedere eerste schoolweek na een vakantie alle leerlingen. Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de schoolkalender.

Communicatie bij echtscheiding en/of gedeeld gezag

In geval van echtscheiding vindt de school het belangrijk dat, ook in dit geval, alle informatie die de school verstrekt bij beide ouders terecht komt. Om ervoor te zorgen dat school op de hoogte is van de communicatie tussen ouders, vragen wij hen het formulier 'Vragenlijst met betrekking tot het ouderlijke gezag bij echtscheiding en/of gedeeld gezag' in te vullen. Daarnaast is er ook een wettelijke verplichting voor het aan beide ouders verstrekken van informatie, waarbij de ouders echter ook een duidelijke rol hebben. Het gaat hierbij om twee soorten van informatieverstrekking: mondelinge en schriftelijke.

Schriftelijke informatie vanuit de school

Beide ouders/verzorgers wonen bijna nooit op hetzelfde adres en praktisch alle schriftelijke informatie vanuit de school wordt via het kind verstrekt. Het kind kan en mag niet verantwoordelijk zijn voor de informatieverstrekking aan beide ouders. Daarom de volgende mogelijkheden:

- De ouders informeren de school wie de eerst verantwoordelijke ouder is.
- De eerste verantwoordelijke ouder/verzorger zorgt ervoor dat de informatie ook bij de andere (tweede) ouder/verzorger terecht komt.
- Indien er tussen de ouders geen goedlopend contact meer mogelijk is zorgt de school er voor dat de formele informatie digitaal bij de (tweede) ouder/verzorger terecht komt.

Bij oudergesprekken worden beide ouders uitgenodigd en verwachten we van beide ouders een reactie wie er bij het gesprek aanwezig zal zijn. Al is de relatie tussen beide ouders verstoord, beiden zullen toch een uiterste inspanning moeten plegen om samen de informatie te ontvangen. Bij aanmelding van uw kind wordt voor de schoolgids voor beide ouders verwezen naar de website van de school.

In Social Schools en in de groepsapp die wordt geïnitieerd vanuit de klassenouders worden, ook in het geval van scheiding, alleen de ouders toegevoegd.

Mondelinge informatie vanuit de school

Ook alle mondelinge informatie wordt aan beide ouders/verzorgers gegeven. Bij mondelinge informatie (bijv. bij de startgesprekken en de rapportgesprekken) worden beide ouders/verzorgers op een gelijk tijdstip uitgenodigd om die mondelinge informatie te ontvangen. De met gezag belaste ouder/verzorger is er verantwoordelijk voor dat de uitnodiging voor de mondelinge informatie ook bij de andere ouder/verzorger terecht komt. Als die uitnodiging schriftelijk gebeurt, kan het via bovengenoemde procedure. Ook al is de relatie tussen de ouders verstoord, dan zullen zij toch een uiterste inspanning moeten plegen om samen de informatie te ontvangen. In een uiterst geval kan een leerkracht beslissen dat het van groter belang is voor kind en school om beide ouders apart te spreken. Het belang van het kind staat bij deze afweging voorop. De gesprekken worden altijd op school gehouden.

Klachtenregeling

Alle scholen van SPOVenray beschikken over een klachtenregeling welke onder andere aangeeft hoe er met name door ouders/verzorgers gehandeld kan worden als zij een klacht hebben over de handelwijze van de school of van de leerkracht. In het kader van deze klachtenregeling zijn de scholen aangesloten bij de Stichting KOMM (Klachten Over Machtsmisbruik). Deze organisatie zal de ouders/verzorgers, indien nodig, bijstaan in de verdere afhandeling van hun klacht. Voor verdere uitleg: www.spoVenray.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanel

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders kunnen op vele manieren betrokken zijn bij de school van hun kind(eren). Betrokkenheid kan op vele manieren. Denk bijvoorbeeld aan:

- Voorlezen tijdens het voorleesmoment in groep 1-2.
- Het verzorgen van een gastles bij een bepaald thema.
- Hulp bij activiteiten in en buiten de klas.
- Vervoer verzorgen bij een uitstapje, een bijdrage leveren.
- Een bijdrage leveren aan schoolactiviteiten.

Daarnaast is het ook mogelijk om een actief lid te zijn van de Oudervereniging (OV), de Medezeggenschapsraad (MR) of het facultatieve ouderpanel.

De leerkrachten of de groepsouders zullen u voornamelijk via Social Schools om hulp vragen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- diverse uitstapjes en groepsactiviteiten.

Er zijn geen overige schoolkosten.

Ouderbijdrage

De oudervereniging (OV) vraagt aan ouders €35,- vrijwillige ouderbijdrage. Hier worden diverse activiteiten en uitstapjes van betaald waar ouders ook over geïnformeerd worden in een brief van de OV.

Van de €35,- wordt €18,50 gereserveerd voor het schoolreisje.

Wanneer ouders de ouderbijdrage niet kunnen betalen, zoeken we samen naar een oplossing. Kinderen worden nooit uitgesloten van activiteiten.

Stichting Leergeld Venray

Steeds meer kinderen in Nederland kunnen om financiële redenen niet meedoen aan activiteiten die voor hun leeftijdsgenootjes heel normaal zijn. Zij staan vaak letterlijk aan de zijlijn. Denk aan het beoefenen van een sport of andere buitenschoolse activiteiten. Maar soms is het aanschaffen van een fiets of een laptop ook niet mogelijk.

Stichting Leergeld Venray kan ouders daarbij helpen.

Kijk voor meer informatie op www.leergeldvenray.nl.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Via het Social Schools kunnen ouders hun kind ziek- of afmelden.

Dit kan uiteraard ook telefonisch.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Op u, als ouder(s)/verzorger(s), rust op grond van de leerplichtwet de plicht ervoor te zorgen dat uw leerplichtig kind regelmatig de school bezoekt. Als er omstandigheden zijn dat uw kind de school niet kan bezoeken dient u daarvoor ruimschoots voor het te verwachten verzuim een aanvraag in te dienen bij de directeur. De aanvraag kunt u versturen via Social Schools. De directeur van de school dient bij de afweging of een verzoek al dan niet kan worden gehonoreerd rekening te houden met hetgeen daaromtrent is bepaald in de Leerplichtwet.

Indien een verlofaanvraag buiten de genoemde regels valt, zal de directeur de aanvraag overleggen met de leerplichtambtenaar.

Absenties

- Bezoek aan huisarts/specialist en dergelijke dienen zo veel als mogelijk buiten schooltijd om gepland te worden. Mocht dit niet lukken dan melden ouders via een absentie de afwezigheid bij de leerkracht. Deze absentiemelding kan gedaan worden via Social Schools.
Indien de afspraak onder schooltijd valt, dan bent u verplicht om uw kind op school te komen ophalen. We sturen geen kinderen naar huis. Dit geldt ook voor leerlingen van groep 7 en 8, tenzij u hier schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.
- Indien een kind ongeoorloofd en/of onafgemeld afwezig is, stelt de groepsleraar bij aanvang van de schooltijd de directie hiervan in kennis.
- De school neemt binnen 15 minuten na aanvang van de schooltijd hierover contact op met de betreffende ouders/verzorgers.
- Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de ambtenaar leerplicht van de gemeente Venray.
- Bij regelmatige afwezigheid of te laat komen van het kind, spreekt de groepsleerkracht de ouders hierop aan. Mocht dit niet tot verbetering leiden, dan worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met de directie.

Verlof voor vakantie(verlenging)

Met betrekking tot verlof voor vakantie(verlenging) zegt de leerplichtwet dat de directeur ten hoogste tien schooldagen extra verlof kan verlenen voor de gezinsvakanties buiten de reguliere vakanties, als het kind -vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders- slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Dit verlof mag geen betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het schooljaar en mag alleen aaneengesloten worden opgenomen. Een verzoek om extra vakantie mag slechts door de directeur worden gehonoreerd indien wegens het specifieke beroep van één van de ouders een vakantie binnen de schoolvakanties niet mogelijk is. Het moet de enige gezinsvakantie in een schooljaar betreffen.

Indien extra vakantieverlof aangevraagd wordt, dient een werkgeversverklaring overlegd te worden waaruit blijkt dat een vakantie binnen de reguliere schoolvakanties niet mogelijk is. In alle andere gevallen dient de directeur een dergelijk verzoek af te wijzen.

Meer informatie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>

Verlof gewichtige omstandigheden

Het zogenaamde 'verlof wegens gewichtige omstandigheden' mag alleen worden verleend in de volgende gevallen:

- verhuizing van het gezin: maximaal één schooldag;
- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dat niet buiten de lesuren plaats kan vinden;
- voor het bijwonen van het huwelijk van familieleden tot en met de 3e graad: binnen Nederland 1-2 dagen, in het buitenland max. 5 dagen;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; 2e graad ten hoogste 2 dagen, 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag.
- 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag;
- bij ernstige ziekte van familieleden: duur per situatie voorgeschreven;

Aanvraag via Social Schools

U kunt verlof aanvragen in Social Schools. Deze aanvragen komen bij de directie terecht, zij zullen de aanvraag goed- of afkeuren. Na het verwerken van de verlofaanvraag krijgt de leerkracht automatisch een melding over de verlofaanvraag. De school meldt afwezige leerlingen na een afgekeurde verlofaanvraag direct bij de leerplichtambtenaar.

Aanvragen van meer dan tien dagen dienen te worden voorgelegd aan de ambtenaar Leerplicht van de gemeente. Alle overige aanvragen dienen te worden ingediend bij de directeur. Voor vakanties en verlofdagen buiten het hoogseizoen, bijvoorbeeld wegens aantrekkelijk gereduceerde tarieven of afwijkende vakantiedagen binnen het gezin etcetera, kan dus geen verlof worden gegeven, ook niet 'zijdelings' of onofficieel. In de regeling is de enigszins onvriendelijke, maar wel duidelijke waarschuwing opgenomen, dat tegen ouders die hun kinderen zonder toestemming van school houden, proces-verbaal zal worden opgemaakt.

4.4 Toelatingsbeleid

Per 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs in werking getreden. Dit houdt o.a. in dat ouders hun kind aanmelden bij de basisschool van hun keuze en dat die school dan automatisch de zorgplicht krijgt. Als een kind op een reguliere basisschool niet voldoende ondersteuning kan krijgen, zijn er mogelijkheden voor plaatsing op speciale scholen voor basisonderwijs. De basisschool moet, voordat een kind aangenomen wordt, voldoende inzicht hebben in de mogelijkheden van het kind.

In de Wet Passend Onderwijs is geregeld dat:

- Aanmelding van een leerling altijd schriftelijk met het aanmeldingsformulier van de school moet gebeuren. Dit is een voorlopige aanmelding;
- 10 werkweken voor de vierde verjaardag neemt de school de voorlopige aanmelding in behandeling om te kijken of uw kind definitief geplaatst kan worden. De school heeft vanaf dan 6 weken de tijd om te onderzoeken of deze aangemelde leerling plaatsbaar is;
- Wanneer het in die 6 weken nog niet duidelijk is geworden, dan kan deze termijn met 4 weken worden verlengd. Om goed te kunnen onderzoeken of een leerling plaatsbaar is heeft de school gegevens over het kind nodig.

Deze gegevens komen van: De eventuele voorschoolse voorziening (peuterspeelzaal en/of kinderopvang).

- Het door de ouders/verzorgers ingevulde aanmeldingsformulier.
- Indien nodig kunnen deze gegevens aangevuld worden met informatie van de GGD of onderzoeksgegevens van een externe instantie.

Voor de meeste aanmeldingen zal de informatie vanuit de voorschoolse voorziening en de ouders voldoende zijn. Voor deze groep kinderen zal het besluit tot toelating vlot genomen kunnen worden. Indien blijkt dat een kind meer ondersteuning nodig heeft dan wat de school regulier kan bieden, dan wordt door ons al spoedig contact opgenomen met de ouders/verzorgers en gaan we samen bekijken hoe we een vorm van Passend Onderwijs op onze eigen school of elders kunnen bieden. De voorschoolse voorziening is met de komst van de Wet Passend Onderwijs verplicht informatie aan de basisschool door te geven. Als wij als basisschool meer informatie nodig hebben, dan bent u als ouder/verzorger verplicht hieraan mee te werken.

4.5 AVG

SPOVenray gaat zeer zorgvuldig om met de persoonsgegevens van onze leerlingen, ouders en medewerkers. Dit is ook wettelijk verplicht volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die op 25 mei 2018 in werking is getreden. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van onze scholen, worden er gegevens over en van leerlingen, ouders (en personeel) vastgelegd. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt tot de medewerkers die deze gegevens nodig hebben voor hun dagelijkse werk. Voor meer informatie en concrete invulling van het privacybeleid van SPOVenray op de scholen, verwijzen wij u naar de website van SPOVenray: <https://www.spovenray.nl/Privacy>

Ieder jaar dienen ouders/verzorgers via Social Schools toestemming te geven over het gebruik van beeldmateriaal betreffende hun kind.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Vanaf het schooljaar 2023-2024 werken we met het IEP leerlingvolgsysteem, minstens 2 keer per jaar worden in de groepen 3 tot en met 8 toetsen afgenomen voor rekenen/wiskunde, taalverzorging en lezen. Na afname van deze toetsen wordt zowel op groepsniveau als op schoolniveau geanalyseerd en geëvalueerd, op basis van deze analyses wordt het handelen waar nodig bijgesteld of gehandhaafd. Hier wordt bekeken wat een leerling of groep op dat moment in de ontwikkeling nodig heeft. Tijdens de groepsbesprekingen bespreekt, en analyseert de IB-er samen met de groepsleerkracht(en) de behaalde resultaten. In de groepen 1-2 wordt door middel van observaties (vastgelegd in het IEP volgsysteem) de vorderingen van de leerlingen gemonitord. Deze bevindingen worden in groepsbesprekingen geanalyseerd en besproken waarna waar nodig het handelen kan worden bijgesteld.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

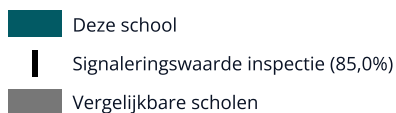
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

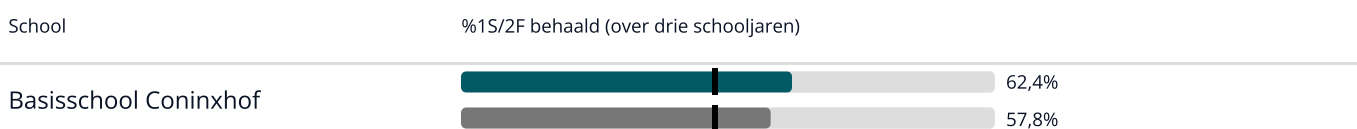
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



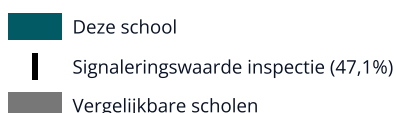
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 ontvangen de leerlingen en ouders het eerste voorlopige advies. In groep 8 volgt in januari een voorlopig adviesgesprek met de leerlingen en de ouders op school voordat de uitslagen van de doorstroomtoets bekend zijn.

Wij stellen ons ten doel het maximale uit elk kind te halen en er zodoende voor te zorgen dat het kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terechtkomt. De schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs is afhankelijk van het advies van de school. De leerkracht van groep 8 zet samen met de intern begeleider en de leerkrachten van de groepen 6 en 7 alle gegevens uit het leerlingdossier, rapporten, en toetsen op een rij en komt tot een advies. Hierbij spelen naast de leerprestaties van het kind ook de inzet, motivatie, taakwerkhouding, zelfstandigheid en interesse een rol. In de klas wordt ook met de kinderen gesproken over hun verwachtingen.

De leerkracht vult voor ieder kind het digitaal overdrachtdossier (LDOS) in en bespreekt dit met de ouders. Na de uitslag van de Doorstroomtoets melden de ouders hun kind eind maart zelf aan bij het voortgezet onderwijs. De eindverantwoordelijkheid en de uiteindelijke beslissing over de aanmelding ligt bij de ouders.

De Doorstroomtoets onderzoekt de schoolvorderingen van een kind en maakt een vergelijking mogelijk met leeftijdsgenoten en qua populatie gelijksoortige scholen. Het is een objectieve toets ter ondersteuning van het advies. De kinderen worden gedurende een periode hierop voorbereid. De Doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. De Doorstroomtoets is niet bepalend voor de leerling op het voortgezet onderwijs. Wanneer de leerlingen zijn aangemeld bij het voortgezet onderwijs worden de leerlingen met extra onderwijsbehoeften doorgesproken door de leerkracht van groep 8 en de afdelingsleider van de brugklassen voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	5,9%
vmbo-k	5,9%
vmbo-k / -(g)t	11,8%
vmbo-(g)t	23,5%
havo	5,9%
havo / vwo	11,8%
vwo	35,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties.

Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

nieuwsgierigheid

vertrouwen

samen

Op Basisschool Coninxhof vinden we sociale opbrengsten, zoals welzijn, burgerschap en sociale competenties, net zo belangrijk als cognitieve opbrengsten. We streven ernaar een omgeving te creëren waarin leerlingen zich veilig, geaccepteerd en gewaardeerd voelen, en waarin ze de vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om succesvol te zijn in de maatschappij.

Dit schooljaar herschrijven we onze pedagogische visie zodat we deze nog verder kunnen versterken. We vinden het belangrijk dat elke leerling zich veilig en prettig voelt op school. En dat leerlingen samen leren spelen en werken met elkaar.


Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De methode die we gebruiken voor sociaal-emotionele vorming is een basis, maar ons uitgangspunt is vooral om steeds op het juiste moment passend te reageren.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

 Opvang
Schooltijd

Vrijdag: groep 3-8 (groep 1-2 tot 12.00 uur)

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Diverse opvangorganisaties.](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Diverse opvangorganisaties](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er zijn diverse aanbieders van kinderopvang en gastouders waar leerlingen van Coninxhof voor en na schooltijd naar toe gaan. Denk aan 't Nest (kindcentrum Veltum), de Mukkenstal, Ollie en Co, de Kindersofa, Sportstuif en de Groene Wereld.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

De studiedagen staan vermeld op onze website: www.coninxhof.nl .